

Beslutningsreferat af bestyrelsesmøde i Dansk Stabyhoun Klub, d. 9. januar 2025

Til stede: Louise Buur, Christina, Dorte, Niels, Tina og Louise Nors.

Referent: Niels

Dagsordenen på OneDrive, indeholdende punkter som ikke blev behandlet på mødet i december.

Louise B indledte med nytårshilsner og status på bestyrelsen:

Kathrine Kremmer er midlertidigt trådt ud som bestyrelsesmedlem i 5 måneder på grund af sygdom. Tina Kjærulf Fink er dermed fuldt medlem af bestyrelsen og Louise Nors Jensen er 1. suppleant. Bestyrelsen supplerede sig iht vedtægterne, med Kathrine Kremmer som 2. suppleant med henblik på at bevare kontinuitet.

Der er behov for yderligere medlemmer i udvalgene og på sigt evt. i bestyrelsen. Louise B opfordrede derfor til at alle opfordrer egnede og interesserede medlemmer af klubben til at bidrage.

De øvrige bestyrelsesmedlemmer og 1. suppleant var enige i Louise Bs redegørelse og Tina og Louise N stillede sig til rådighed for arbejde som Kathrine nu i en periode ikke kan udføre.

Herefter gik bestyrelsen over til at drøfte punkterne på dagsordenen.

1. Kalendere og månedplaner/årshjul

Gennem det sidste år har Dorte udarbejdet en kalender for klubbens aktiviteter, der om nødvendigt også kan præsenteres som et årshjul. Kalenderen ligger tilgængeligt for alle medlemmer af bestyrelsen og alle kan skrive begivenheder og frister ind.

Det blev aftalt, at alle helst skal gå ind i kalenderen en gang om måneden og tjekke.

I forbindelse med drøftelse af udstillinger forklarede Louise B at forhandlingerne med en hovedsponsor var afbrudt fordi virksomheden var blevet opkøbt og den nye ejer ikke ønskede at starte med en aftale om at være hovedsponsor. Der er altså ikke uenighed eller dårlig stemning. Forhandlingerne vil blive genoptaget.

Da vi ikke kender den nye ejers ønsker, opfordres alle til at komme med forslag til ny hovedsponsor og desuden til andre potentielle sponsorer.

2. Postkasser

Det blev drøftet hvordan ansvaret for postkasserne "Udstillinger" og "Aktiv" bedst kan tilrettelægges. Hidtil har mails til "Udstillinger", "Aktiv" og "Jagt" landet i "Aktiv" men spørgsmålet er hvordan det kan gøres lettest for de ansvarlige, hvilket for de nævnte er Christina. Med den nye udbyder kan vi selv arrangere hvor mails skal lande. Specifikt blev det drøftet om "Udstillinger" og "Aktiv" skal skilles ad. "Aktiv" omfatter alle aktiviteter og er samlet her for nemheds skyld.

Christina ønsker så få mailadresser som muligt, og at det ikke kun er hende der har adgang, da flere "brugere" sikrer, at der altid bliver reageret på indkomne mails, enten ved direkte svar eller ved at Christina bliver gjort opmærksom på et behov for at hun reagerer. Tidligere har der i bestyrelsen været en uformel aftale om at man går ind i "sin" mail hver 4. dag men fx i forbindelse med

helligdage og ferier er det ofte ikke muligt og derfor vil adgang for flere sikre at der reageres.

Dorthe anførte, at det er nødvendigt med klarhed over hvor mails om forskellige emner skal lande. Fx er mange tilmeldinger til arrangementer kommet ind til "Kommunikation" hvilket ikke er hensigtsmæssigt da arrangementerne ikke "hører til" i "Kommunikation". Det blev drøftet om Niels kan administrere tilmeldinger uden at det dog blev aftalt om der er en generel fremgangsmåde.

Tina foreslog, at man for det enkelte arrangement aftaler hvem der gør hvad og gav udtryk for en betænkelighed ved at flere har adgang til at læse mails, da en læst mail kan blive overset. Det er derfor vigtigt, at hvis man læser en mail, så har man også ansvaret for at tage action på den. En procesbeskrivelse for håndtering af mails vil være nødvendig.

Dorthe foreslog at opdele i "Udstilling" og "Aktiv". Hovedformålet er at gøre det klart hvem der har ansvaret for hvad.

Det blev nævnt, at hvis et udvalgsmedlem får adgang til en mailadresse med henblik på specifikke opgaver, så kan vedkommende jo se alt. Det kan være uheldigt da udvalgsmedlemmerne ikke er underlagt samme fortrolighedspligt som bestyrelsesmedlemmerne og da det er bestyrelsen der hæfter for eventuelle uhensigtsmæssigheder i brug eller udsendelse af mails. Det samme gælder i princippet suppleanternes adgang.

Enden på diskussionen blev, at Louise B udarbejder et udkast til en fortrolighedserklæring som kan afgives af alle der reelt udfører opgaver for klubben, har adgang til mails, deltager i møder m.v. Desuden vil der blive afholdt "formøder" når et udvalgsmedlem deltager i eksterne møder for at tydeliggøre klubbens holdninger der fremføres i mødet.

Louise B supplerede med, at den nye webmaster giver et godt indtryk, at det er en god aftale og vi kan administrere rigtig meget selv.

3. Logo

Louise B arbejder med en designer på at få udarbejdet et nyt logo og fremviste det senest udkast. Det blev derfor aftalt, at Louise N sender foto af Akita, som et perfekt billede på racestandarden.

4. Mentalbeskrivelser

Spørgsmålet er om klubben skal blive ved med at arrangere mentalbeskrivelser. Det er svært at ramme den ideelle alder på 18 måneder når der er ét arrangement om året i hver landsdel (Jylland og Sjælland). Der er ikke stor opbakning og flere hunde der har været tilmeldt har været over den ideelle alder. Desuden er der kun to ansvarlige for mentalbeskrivelserne så hvis én beslutter sig for at stoppe, så bliver det ikke muligt at gennemføre. Et alternativ er at klubben giver et tilskud til at hunde kan blive mentalbeskrevet i andre klubber da reglerne er de samme uanset hvilken race der er tale om.

Louise N anførte, at der må være flere der kan hjælpe med det praktiske og så skal der gøres mere reklame for mentalbeskrivelse på sociale medier og hjemmesiden ikke kun som et værktøj til opdræt, men i høj grad er et middel til at forstå sin hund og tilrettelægge dens træning. Det er der flere eksempler på, også for hunde der ikke er kommet gennem hele mentalbeskrivelsen. Louise N

aktive og gøre opmærksom på mentalbeskrivelserne. Det skal særlig fremhæves at mentalbeskrivelserne ikke kun er et værktøj til opdræt, men i høj grad er et middel til at forstå sin hund og tilrettelægge dens træning. Det er der flere eksempler på, også for hunde der ikke er kommet gennem hele mentalbeskrivelsen. Louise N kontakter relevante medlemmer og sørger for at der kommer en artikel i april-bladet.

5. Eventuelt

Der ryddes op i oversigten over udvalgsmedlemmer. Medlemmer der reelt ikke er aktive tages ud. Dorte kontakter det medlem der p.t. er tale om og meddeler denne beslutning, herunder at man er velkommen igen når man ønsker at deltage aktivt.

Lokalerne i Ringsted er ledige d. 17. maj, så dermed er det endeligt, at generalforsamlingen afholdes denne dag. Louise B finder en dirigent.

Som supplement til drøftelserne om udvalgsmedlemmers deltagelse i fx eksterne møder var der en kort diskussion om de pågældendes eventuelle personlige holdninger kontra klubbens. Det blev konkluderet, at man naturligvis i formødet sørger for at det der anføres i mødet også er klubbens holdninger. Den omtalte fortroligheds- og loyalitetserklæring tager hånd om dette og så må man jo se om deltagerne kan overholde det. Evt. konsekvenser kan være at man ikke kan deltage i arbejdet og at man selv hæfter for evt. skadevirkninger. Louise B er på sagen og vender tilbage.

Et medlem har spurgt, om der er regler for alder for handler på en udstilling. Spørgsmålet er affødt af en konkret situation, hvor en dommer har afvist et barn som handler. Efter en kort drøftelse er det konklusionen, at der ikke i klubben findes "regler" ud over DKK regler om at handleren skal præsentere hunden på egen hånd og med den fornødne sikkerhed. I den sidste ende er det op til dommeren med de klagemuligheder på dagen, der i øvrigt gælder for dommerens beslutninger.

Konklusionen er at Louise N tjekker med DKK, at vi på det grundlag laver vores egen vejledning og at Louise N kommunikerer den til spørgeren og generelt, dog med tydelig angivelse af at det er dommerens afgørelse i sidste ende. Denne vejledning udleveres så til dommeren på forhånd.

Næste møde: Christina faciliterer en drøftelse af de nye DKK etiske regler om recessive sygdomme, især von Willebrand og undersøger inden da om der kan aftales en undtagelse for Willebrand type 1 for Stabyhoun. Desuden skal vi forholde os til at med antallet af hvalpe i 2024 så er der ikke længere formelle matadoravl-regler for Stabyhoun.

Næste møde afholdes tirsdag den 4. februar. Louise B indkalder som vanligt.

Mødet herefter afsluttet.

10. januar 2025

Louise Buur, Formand



Niels Villadsen, Referent

